pubblica

Grupo Integral de Comunicaciones

Contrato # 1022602026

pubblica
Grupo Integral de Comunicaciones

INFORME GENERAL

Cliente: INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF)
Dependencia: Regional Sucre
Nombre del evento: Mesa pública centro zonal Sincelejo
Fecha: 21 de Mayo del 2026
Horario: 8:00am a 12:30pm
Lugar: Hogar infantil josefina quintero barrio san Vicente carrera 12 # , Sincelejo
Número de asistente: 30

SOLICITUD SS_130

# De solicitud	Nombre del evento:	# de Participantes:
130	MESA PÚBLICA CENTRO ZONAL SINCELEJO	30

Tipo de solicitud:	INICIAL	**Fecha inicio:**	21/05/yyyy
Fecha de solicitud:	14/05/2026	**Fecha fin:**	21/05/yyyy
Dependencia / Regional:	Regional Sucre	**Hora inicio:**	08:00 a. m.
Nombres enlace del evento:	Marly Torres Alviz	**Hora fin:**	12:30 p. m.
Teléfono de Contacto:	3008167396	**Ciudad del Evento:**	Sincelejo
Correo Institucional:	marly.torres@icbf.gov.co	**Lugar de Realización:**	HOGAR INFANTIL JOSEFINA QUINTERO BARRIO SAN VICENTE carrera 12 #
Jefe o Director Area / Regional:	Emilse Balseiro Medrano	**Objetivo del Evento:**	
Cargo:	Directora Regional Sucre		Generar espacios que permitan la participación de NNA y Familias

DETALLE DE REQUERIMIENTO

ITEM	CONCEPTO	BIEN O SERVICIO REQUERIDO	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2	ALIMENTACIÓN	Refrigerios Tipo A	Coordinar la entrega con JEISMAN CARO 3015365066	UNIDAD	30

ANEXOS

SOLICITADO Y APROBADO POR: (este apartado debe contar con aprobacion del Director de área, regional o jefe de oficina)

Nombre y Apellidos	Cargo	Dependencia / Regional	Firma
Emilse Balseiro Medrano	Directora Regional Sucre	Regional Sucre	

SOLICITUD SS_130

FECHA COTIZACIÓN /PRESUPUESTO	20/05/2026
CLIENTE:	
NOMBRE DEL EVENTO :	MESA PÚBLICA CENTRO ZONAL SINCELEJO
NUMERO DE SOLICITUD	130
FECHA DEL EVENTO:	21/05/2026
CIUDAD:	Sincelejo, Sucre
CANTIDAD ASISTENTES:	30
RESPONSABLE DE LA COTIZACIÓN	Helver Pedraza
IDENTIFICACIÓN	1024466411
EMAIL:	ejecutivo3@pubblica.com.co
No. TELEFONO/CELULAR	3043942605

	EVENTO			VALORES				
No. Ítem	ÍTEMS/DESCRIPCIÓN SERVICIO	DIAS	CANTIDAD	V. UNITARIO	BASE	IVA 19%	TOTAL	OBSERVACIONES PPTO
2	Refrigerios Tipo A	1	30	$ 12.954	$ 388.620	$ 73.838,00	$ 462.458,00	Unidad AM

SUB TOTAL TARIFARIO	$ 388.620
IVA SUB TOTAL TARIFARIO	$ 73.838
SUB TOTAL TERCEROS	$ -
IVA SUB TOTAL TERCEROS	$ -
IPOCONSUMOS TERCEROS	$ -
COMISION T.A 6,34 %	$ -
IVA T.A	$ -
GRAN TOTAL TERCEROS	$ 462.458

INFORME DEL EVENTO

El pasado 21 de mayo, nuestro personal logístico arribó al lugar del evento antes de las 8:00 a. m. para gestionar el ingreso a las instalaciones y hacer la entrega de los 30 refrigerios en coordinación con la persona responsable en campo. El servicio se cumplió a cabalidad y según los tiempos establecidos.

INFORME FOTOGRAFICO

Ítem 2 – Refrigerios Tipo A – 30 Unidades







EVENTO # 130 : Mesa pública centro zonal Sincelejo **– 21 de Mayo del 2026 – Sincelejo**

MANEJO DE RESIDUOS

1. Clasificación y Separación en la Fuente
Divide los residuos según el código de colores vigente en tu localidad (ej. en Colombia: color blanco para aprovechables, verde para orgánicos y negro para no aprovechables). CJS Canecas +2

Residuos Aprovechables: Cartón, papel, vidrio, plástico y metales.

Residuos Orgánicos: Restos de comida y biodegradables.

Residuos No Aprovechables: Papel higiénico, servilletas, icopor.

Residuos Peligrosos (RESPEL): Tapabocas, guantes, envases de productos químicos, residuos médicos.

2. Puntos Ecológicos y Disposición
Ubicación: "puntos ecológicos" compuestos por al menos tres recipientes claramente marcados en zonas de alta afluencia (plazas de comidas, accesos, baños).

Capacidad: Calcula al menos una caneca de 10 litros por cada 50 asistentes.

3. Logística de Recolección y Acopio}

Centro de Acopio: Establece un área cerrada, techada y ventilada donde se almacenarán los residuos clasificados antes de su entrega final.

Recolección Continua: El personal de limpieza no debe esperar al final del evento; deben realizar recorridos periódicos para vaciar las canecas y evitar el desbordamiento.
CJS Canecas

MANEJO DE RESIDUOS

Pesaje: Registra en una bitácora el peso (en kg) de los residuos clasificados para calcular el porcentaje de reciclabilidad del evento.

4. Alianzas y Destino Final

Recicladores de Oficio: Contacta a asociaciones de recicladores locales autorizados para que ellos gestionen y se lleven los materiales aprovechables.

Empresa de Aseo Local: Coordina con la empresa municipal (como el operador de aseo de tu ciudad) para la ruta de recolección de los residuos no aprovechables.

Gestores RESPEL: Si tu evento incluye alimentos a gran escala o áreas médicas, contrata a una empresa autorizada para el manejo de residuos peligrosos.

5. Educación y Comunicación

Proveedores: Exige a los vendedores de comida que utilicen empaques compostables o biodegradables y prohíbe el plástico de un solo uso.

Staff: Capacita a todo tu equipo logístico y de aseo sobre el Plan para que puedan guiar a los asistentes.

Asistentes: Incluye mensajes ambientales en las boletas, pantallas del evento y altavoces animando a la separación correcta

OBSERVACIONES: se realiza la entrega de todos los servicios solicitados sin novedad.

INFORME FOTOGRAFICO

COORDINACION – ANDRES PASTRAN

Elaboro: Helver Pedraza R

EVENTO # 130 : Mesa pública centro zonal Sincelejo **– 21 de Mayo del 2026 – Sincelejo**

pubblica

Grupo Integral de Comunicaciones